



ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

Система менеджмента качества

ПВД 337 2.8-2021

Версия 2

Положение о виде деятельности

Утверждены решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»

«28» 06 2021 года, протокол № 7

Председатель Ученого совета

М.Н. Швецов



Подпись

Положение
о внутривузовских научных грантах в
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

	<i>ДОЛЖНОСТЬ</i>	<i>ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ</i>	<i>ПОДПИСЬ</i>	<i>ДАТА</i>
<i>СОГЛАСОВАЛ</i>	Помощник ректора, представитель руководства по качеству	Пахмутова М.А.		21.06.2021
<i>РАЗРАБОТАЛ</i>	Начальник управления научной и инновационной деятельности	Токтарова В.И.		21.06.2021

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 2 из 23

Предисловие

1. Разработано: Управлением научной и инновационной деятельности;

Отделом аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

Руководитель разработки: Токтарова В.И., начальник управления научной и инновационной деятельности.

Разработчики: Филенко Ю.А., начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры;

Кузьмин Н.В., начальник научно-исследовательского сектора управления научной и инновационной деятельности.

2. Утверждено и введено в действие приказом № 16-П «28» 06 2021г.

Дата введения «01» 07. 2021 г.

3. Вводится взамен версии 1

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 3 из 23

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ	4
4. ПРОЦЕДУРА	4
4.1 Общие положения	4
4.2. Порядок организации конкурса внутривузовских научных грантов	5
4.3. Условия участия в конкурсе	7
4.4. Организация НИР по внутривузовским научным грантам	11
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	12
6 ОТЧЕТНОСТЬ	12
7 РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЕ	13
8. ФОРМЫ	13
Лист согласования	14
Приложение А	15
Приложение Б	17
Приложение В	18
Приложение Г	19
Приложение Д	20
Приложение Е	22
Приложение Ж	23

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 4 из 23

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет порядок планирования, проведения конкурсного отбора, организации выполнения научно-исследовательских работ (НИР) по внутривузовским грантам в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (далее – Марийский государственный университет, вуз).

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

СОКРАЩЕНИЯ	ОБОЗНАЧЕНИЯ
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», МарГУ, Университет, вуз	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Марийский государственный университет»
УНИД	Управление научной и инновационной деятельности
ОАОиД	Отдел аспирантуры, ординатуры и докторантуры

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с действующими законодательными, нормативными правовыми документами, локальными нормативными актами вуза и регулируется:

- Указом Президента Российской Федерации «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» от 01.12.2016 № 642;
- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» №127-ФЗ от 23.08.1996;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Уставом вуза.

4. ПРОЦЕДУРА

4.1 Общие положения

4.1.1. Настоящее положение определяет порядок планирования, проведения конкурсного отбора, организации выполнения научно-исследовательских работ (НИР) по внутривузовским грантам в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (далее – Марийский государственный университет, вуз).

4.1.2. Целями системы внутриуниверситетских грантов являются:

- активное привлечение научно-педагогических работников, способных эффективно осуществлять фундаментальные и прикладные исследования, к выполнению научной и инновационной деятельности;
- адресная поддержка проведения научно-исследовательских работ наиболее результативными научными структурными подразделениями университета;
- наиболее полное и эффективное использование полученных результатов в образовательном процессе вуза, развитии научного и инновационного потенциала университета;

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 5 из 23

- эффективное содействие подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре университета и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- стимулирование увеличения числа научно-педагогических кадров Марийского государственного университета, имеющих ученую степень;
- активное привлечение наиболее способных молодых ученых, аспирантов и студентов к выполнению научных исследований в рамках грантовой деятельности.

4.1.3. Научные гранты распределяются на конкурсной основе.

4.1.4. Система грантов обеспечивает финансирование малых научных групп и отдельных исследователей, выполняющих перспективные исследования по основным научным направлениям, утвержденным в Марийском государственном университете.

4.2. Порядок организации конкурса внутривузовских научных грантов

4.2.1. Внутривузовские научные гранты являются одной из форм поддержки научно-исследовательских работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом, сотрудниками, аспирантами и студентами факультетов и институтов ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», и направлены на поддержку фундаментальных и прикладных научных исследований, развитие научного потенциала университета.

4.2.2. Конкурс проводится по следующим направлениям:

«а» – проекты, нацеленные на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых коллективами научных (научно-исследовательских, научно-учебных) лабораторий вуза;

«б» – проекты, ориентированные на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых отдельными молодыми учеными (до 35 лет), аспирантами и студентами вуза;

«в» – проекты, направленные на подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре Марийского государственного университета;

«г» – проекты, стимулирующие написание и ускорение защит диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук.

4.2.3. Конкурс проводится на базе университета под руководством проректора по научной работе и инновационной деятельности - директора Программы развития опорного университета. Необходимое организационное и информационное сопровождение конкурса по направлениям «а» и «б» обеспечивает управление научной и инновационной деятельности, по «в» и «г» – отдел аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

4.2.4. Конкурс внутривузовских научных грантов объявляется соответствующим приказом ректора университета. Объемы финансирования, даты и сроки проведения внутривузовских научных грантов определяются по предложению научно-технического совета университета (далее – НТС) и утверждаются приказом ректора.

4.2.5. Финансирование внутривузовского гранта осуществляется из внебюджетных средств вуза. Средства гранта по проекту выделяются сроком на один год.

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 6 из 23

По направлениям конкурса «а» и «б» могут использоваться на приобретение оборудования, публикацию научных статей, расходных материалов, заработную плату руководителя и исполнителей проекта, оплату расходов на командировки, связанные с выполнением проекта, другие расходы.

По направлению «в» – на оплату обучения в аспирантуре и докторантуре Марийского государственного университета.

По направлению «г» средства могут быть потрачены на сдачу кандидатских экзаменов, затраты, связанные с защитой диссертации, оплату статей в журналах, рекомендованных ВАК для публикации результатов исследования (далее – статьи ВАК). Условия предоставления финансовых средств по гранту: не более 30 % от суммы гранта выплачивается до защиты диссертации (на основании подтверждающих платежных документов), оставшиеся 70 % средств – после защиты диссертации (в качестве единовременной выплаты стимулирующего характера). Выплаты производятся после подписания договора о взаимных обязательствах по типовой форме, согласно Приложению А.

Размер каждого выделенного гранта фиксирован и не может быть изменен до конца срока действия гранта.

4.2.6. Для проведения конкурса внутривузовских научных грантов назначаются конкурсные (экспертные) комиссии в зависимости от направления конкурса, состав которых утверждается приказом ректора университета.

4.2.7. В установленные сроки проведения конкурса руководителями конкурсных проектов подаются конкурсные заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и приложениями к нему.

4.2.8. Процедура проведения конкурса включает следующие основные этапы:

- не менее месяца на получение информации соискателями грантов, подготовку проектов и представление их на конкурс;
- не более 7 дней на регистрацию заявок и подготовку проектов к экспертизе;
- не более 14 дней на проведение экспертизы;
- не более 7 дней на подведение итогов конкурса и представление ректору отчетных материалов.

4.2.9. Конкурсная заявка на получение внутривузовского научного гранта должна содержать:

- для конкурсов по направлениям «а», «б»:
 - титульный лист (приложение Б);
 - данные о руководителе и исполнителях научного проекта (приложение В);
 - смету расходов, согласованную с научно-исследовательским сектором (приложение Г);
 - техническое задание на выполнение НИР (приложение Д).
- для конкурса по направлению «в»:
 - титульный лист (приложение Б);
 - техническое задание на выполнение НИР (приложение Е).
- для конкурса по направлению «г»:

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 7 из 23

- титульный лист (приложение Б);
- данные о руководителе научного проекта (приложение В);
- техническое задание на выполнение НИР (приложение Ж).

В конкурсную комиссию представляются электронный и печатный вариант заявки, подписанный руководителем проекта.

4.2.10. Соискателями внутривузовских научных грантов по направлениям конкурса являются:

«а» – коллективы научных (научно-исследовательских, научно-учебных и проблемных) лабораторий вуза;

«б» – молодые ученые в возрасте до 35 лет, аспиранты, студенты вуза, имеющие значимые научные достижения;

«в» – лица, поступающие в аспирантуру / докторантуру Марийского государственного университета;

«г» – сотрудники вуза, аспиранты и докторанты, завершившие работу над диссертационным исследованием.

По направлениям «а», «б», «в» каждый соискатель имеет право одновременно подать только одну заявку на соискание гранта или участвовать не более чем в двух авторских коллективах. По направлению «г» каждый соискатель может участвовать в конкурсе внутривузовских грантов один раз по кандидатской и один раз по докторской диссертациям.

4.2.11. Проекты, поступившие на конкурс, проходят экспертизу в конкурсной комиссии в сроки, установленные приказом ректора. В случае необходимости конкурсная комиссия может привлечь для проведения экспертизы независимого эксперта, не являющегося сотрудником университета. Проекты, оформленные с нарушением требований или поданные после установленного срока, не рассматриваются.

4.2.12. Информация о результатах конкурсного отбора объявляется на заседании НТС университета и публикуется на официальном сайте университета.

4.3. Условия участия в конкурсе

4.3.1. Требования к участникам конкурса по направлениям:

По направлению «б»:

- возраст руководителя проекта – не более 35 лет.

По направлению «в»:

- для поступающих в аспирантуру:
 - сумма балльной оценки научной активности не ниже 25 ед.
- для аспирантов, завершающих 1-й год обучения:
 - наличие по теме диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств) – не менее 2 ед., для естественных и технических наук – не менее 1 ед.;
 - наличие по теме диссертации не менее 5 опубликованных работ в сборниках научных трудов, материалов конференций и пр. (без учета статей ВАК);
 - степень готовности диссертационного исследования – не менее 40 %;

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 8 из 23

- отсутствие академической задолженности за предыдущий год обучения.
- для аспирантов, завершающих 2-й год обучения:
- наличие по теме диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств): для социально-гуманитарных наук – не менее 4 ед., для естественных и технических наук – не менее 3 ед.;
- наличие по теме диссертации не менее 10 опубликованных работ в сборниках научных трудов, материалов конференций и пр. (без учета статей ВАК);
- степень готовности диссертационного исследования – не менее 80 %;
- отсутствие академической задолженности за предыдущий год обучения.
- для аспирантов, завершающих 3-й год обучения при 4-х годичном обучении:
- наличие по теме диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств): для социально-гуманитарных наук – не менее 5 ед., для естественных и технических наук – не менее 4 ед.;
- наличие по теме диссертации не менее 12 опубликованных работ в сборниках научных трудов, материалов конференций и пр. (без учета статей ВАК);
- степень готовности диссертационного исследования – не менее 90 %;
- отсутствие академической задолженности за предыдущий год обучения.
- для поступающих в докторантуру:
- наличие по теме докторской диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств): для социально-гуманитарных наук – не менее 10 ед., для естественных и технических наук – не менее 8 ед.;
- степень готовности диссертационного исследования – не менее 80 %;
- истечение не менее 3-х лет со дня присуждения ученой степени кандидата наук.
- для докторантов, завершающих 1-й год подготовки:
- наличие по теме докторской диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств): для социально-гуманитарных наук – не менее 14 ед., для естественных и технических наук – не менее 10 ед.;
- наличие научных публикаций (без дублирования) в изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science (далее – WoS) и Scopus – не менее 1 ед.;
- степень готовности диссертационного исследования – не менее 90 %;
- для докторантов, завершающих 2-й год подготовки:
- наличие по теме докторской диссертации статей ВАК (в том числе патентов, авторских свидетельств): для социально-гуманитарных наук – не менее 18 ед., для естественных и технических наук – не менее 12 ед.;
- наличие научных публикаций (без дублирования) в изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus – не менее 2 ед.;
- степень готовности диссертационного исследования – 100 %.

По направлению «г»:

- степень готовности диссертационного исследования – 100 %;

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 9 из 23

- наличие по теме диссертации не менее 3 статей ВАК (или приравненных к ним, в том числе патентов, авторских свидетельств);
- размещение диссертации на официальном сайте организации, в диссертационном совете которой осуществляется защита диссертации и на сайте ВАК;
- стаж работы в МарГУ.

4.3.2. Для заявителей вуз устанавливает минимальные плановые требования выполнения НИР по направлениям конкурса.

По направлению «а»:

- количество статей (без дублирования) в научных журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus, опубликованных с ссылкой на финансовую поддержку в рамках настоящего гранта – не менее 3 ед.;
- количество полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности в рамках реализации НИР – не менее 1 ед.;
- количество заявок на гранты, финансируемые программы и темы – не менее 3 ед.;
- объем привлеченного финансирования НИОКР в рамках хоздоговорных тем и грантов – не менее 100 тыс. руб.

По направлению «б»:

- количество статей в научных изданиях из списка ВАК – не менее 2 ед.;
- количество заявок на гранты, финансируемые программы и темы – не менее 2 ед.

По направлению «в»:

- для аспирантов, завершающих 1-й год обучения:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, статьи в рецензируемых российских и зарубежных изданиях, индексируемых в базах данных WoS и Scopus, патенты и авторские свидетельства	2	1
2.	Прочие публикации, сертификаты подтверждающие участие в научных конференциях, выступления с докладом	5	5
3.	Степень готовности диссертационного исследования	40 %	40 %
4.	Академическая успеваемость	100 %	100 %

- для аспирантов, завершающих 2-й год обучения:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, статьи в рецензируемых российских и зарубежных изданиях, индексируемых в базах данных WoS и Scopus, патенты и авторские свидетельства	2	1
2.	Прочие публикации, сертификаты подтверждающие участие в научных конференциях, выступления с докладом	7	7
3.	Степень готовности диссертационного исследования	70 %	70 %
4.	Академическая успеваемость	100 %	100 %

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 10 из 23

– для аспирантов, завершающих 3-й год обучения (очной формы - срок обучения 3 года):

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, статьи в рецензируемых российских и зарубежных изданиях, индексируемых в базах данных WoS и Scopus , патенты и авторские свидетельства.	2	1
2.	Прочие публикации, сертификаты подтверждающие участие в научных конференциях, выступления с докладом	10	10
3.	Степень готовности диссертационного исследования	100 %	100 %
4.	Академическая успеваемость	100 %	100 %
5.	Защита диссертации		

– для аспирантов, завершающих 3-й год обучения (заочной формы, очной формы – срок обучения 4 года):

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1	Статьи ВАК, статьи в рецензируемых российских и зарубежных изданиях, индексируемых в базах данных WoS и Scopus , патенты и авторские свидетельства	2	1
2	Прочие публикации, сертификаты подтверждающие участие в научных конференциях, выступления с докладом	7	7
3.	Степень готовности диссертационного исследования	80 %	80 %
4.	Академическая успеваемость	100 %	100 %

– для аспирантов, завершающих 4-й год обучения:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, статьи в рецензируемых российских и зарубежных изданиях, индексируемых в базах данных WoS и Scopus , патенты и авторские свидетельства	2	1
2.	Прочие публикации, сертификаты подтверждающие участие в научных конференциях, выступления с докладом	10	10
3.	Степень готовности диссертационного исследования	100 %	100 %
4.	Академическая успеваемость	100 %	100 %
5.	Защита диссертации		

– для докторантов, завершающих 1-й год подготовки:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства	4	2
2.	Статьи в журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus	1	2
3.	Прочие публикации	5	5
4.	Степень готовности диссертационного исследования	90 %	90 %

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 11 из 23

– для докторантов, завершающих 2-й год подготовки:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства	4	2
2.	Статьи в журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus	1	2
3.	Прочие публикации	5	5
4.	Степень готовности диссертационного исследования	100 %	100 %

– для докторантов, завершающих 3-й год подготовки:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель за отчетный период	
		Соц.-гум. науки	Естеств., технич. науки
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства	4	2
2.	Статьи в журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus	1	2
3.	Прочие публикации	5	5
4.	Защита диссертации		

По направлению «г»:

- рассылка автореферата;
- защита диссертации;
- заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени.

4.3.3. Вуз вправе установить дополнительные требования.

4.4. Организация НИР по внутривузовским научным грантам

4.4.1. На основании решения конкурсной комиссии издается приказ о назначении руководителей и исполнителей, объемах финансирования по конкретным научным грантам.

4.4.2. Финансирование по научному гранту открывается после издания приказа ректора.

4.4.3. Руководители проектов несут ответственность за качество, сроки проведения запланированных работ по проекту, целевое и рациональное использование выделенных финансовых средств, подготовку всей документации, необходимой для реализации проектов и получения финансирования.

4.4.4. Учет и контроль за использованием финансовых средств, выделенных на конкретные проекты, осуществляется управлением научной и инновационной деятельности.

4.4.5. Руководители проектов до окончания срока выполнения проекта обязаны предоставлять отчеты о проведении научно-исследовательских работ по проекту по установленному образцу. Отчет обсуждается на заседании соответствующей кафедры, НТС университета и утверждается проректором по научной работе и инновационной деятельности – директором Программы развития опорного университета.

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 12 из 23

4.4.6. В случае непредставления руководителем проекта необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин, некачественного выполнения работ по представлению проректора по научной работе и инновационной деятельности – директора Программы развития опорного университета, может быть заменен руководитель проекта или прекращено финансирование проекта.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за выполнение требований положения о внутривузовских научных грантах ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» несут:

1. проректор по научной работе и инновационной деятельности - директор Программы развития опорного университета;
2. начальник управления научной и инновационной деятельности;
3. начальник научно-исследовательского сектора УНИД;
4. начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры
5. другие лица

ответственные за выполнение требований настоящего Положения в рамках своей деятельности в соответствии с должностными инструкциями.

6 ОТЧЕТНОСТЬ

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
1	Приказ ректора о проведении конкурса	УНИД, отдел АОИД	июль - сентябрь	1	Организационный отдел	Организационный отдел, УНИД, отдел АОИД	Постоянно
2	Приказ ректора о конкурсных (экспертных) комиссиях	УНИД, отдел АОИД	июль - сентябрь	1	Организационный отдел	Организационный отдел, УНИД, отдел АОИД	Постоянно
3	Журнал регистрации конкурсных заявок	УНИД, отдел АОИД	Согласно срокам, указанным в приказе (в течение 7 дней)	1	УНИД, отдел АОИД	УНИД, отдел АОИД	Постоянно
4	Протокол проведения экспертизы конкурсной комиссией	УНИД, отдел АОИД, члены комиссии	Согласно срокам, указанным в приказе (в течении 14 дней)	1	УНИД, отдел АОИД	УНИД, отдел АОИД	Постоянно
5	Приказ ректора об итогах конкурса	УНИД, отдел АОИД	Согласно срокам, указанным в приказе (в течении 7 дней)	1	Организационный отдел	Организационный отдел, УНИД, отдел АОИД	Постоянно
6	Отчет с руководителя проекта о проведении научно-исследователь	Руководитель проекта	По итогам календарного года по направлениям «а» и «б» По итогам	1	УНИД, отдел АОИД	УНИД, отдел АОИД	Постоянно

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 13 из 23

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
	ских работ		учебного года по направлениям «В» и «Г».				

7 РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЕ

7.1 Рассылка версий ПВД на бумажном носителе: ОргО (подлинник); УНИД; ОАОиД

7.2 Ознакомление с документом на электронном носителе: публикация на сайте.

8. ФОРМЫ

Нет.

9. ПРИОЖЕНИЯ

Приложение А (информационное) Договор о взаимных обязательствах;

Приложение Б (информационное) Заявка на участие в конкурсе внутривузовских научных грантов;

Приложение В (информационное) Сведения о руководителе и исполнителях проекта;

Приложение Г (информационное) Смета на выполнение проекта.

Приложение Д (информационное) Техническое задание на проведение научно-исследовательской работы для: проектов, нацеленных на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых коллективами научных (научно-исследовательских, научно-учебных) лабораторий вуза; проектов, ориентированных на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых отдельными молодыми учеными (до 35 лет), аспирантами и студентами вуза;

Приложение Е (информационное) Техническое задание на проведение научно-исследовательской работы для проектов, направленных на подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре Марийского государственного университета;

Приложение Ж (информационное) Техническое задание на проведение научно-исследовательской работы для проектов, стимулирующих написание и ускорение защит диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук.

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 14 из 23

Лист согласования

Экспертиза проведена:


Аналитик ОМКО



А.И. Лебедева

Согласовано:

Начальник юридического отдела



А.В. Черепанов

Проректор по научной работе и инновационной деятельности - директор Программы развития опорного университета



А.Н.Леухин

Начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры



Ю.А.Филенко

Начальник научно-исследовательского сектора УНИД



Н.В.Кузьмин

Главный бухгалтер



Т.В. Калинина

Начальник ПЭО



М.Ю. Лопарева

Председатель Совета обучающихся

инициалы, фамилия

Председатель профсоюзной организации



В.В. Николаев

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 15 из 23

**Приложение А
(информационное)**

**ДОГОВОР № _____
о взаимных обязательствах**

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Марийский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с положением о внутривузовских научных грантах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Марийский государственный университет» в связи с присуждением им ученых степеней, утвержденного приказом ректора от _____ № _____, Университет обязуется произвести денежную выплату Работнику, которому в соответствии с заключением _____ диссертационного _____ совета _____ присуждена _____ ученая степень _____ (указывается соответствующая ученая степень), а Работник обязуется осуществлять дальнейшую трудовую деятельность в Университете в течение срока, определенного условиями настоящего Договора.

2. Права и обязанности Университета

2.1. Университет имеет право:

2.1.1. Требовать от Работника предоставления документов, подтверждающих защиту диссертацию Работника, предусмотренных правовыми актами;

2.1.2. Требовать от Работника возврата суммы денежной выплаты в полном объеме в случае прекращения трудового договора Работника с Университетом ранее срока, предусмотренного пунктом 3.2.2. настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) дней с даты прекращения трудового договора, за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям предусмотренным статьей 78, подпунктом 6 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Произвести Работнику денежную выплату в размере _____ рублей _____ копеек в течение _____ рабочих дней с даты подписания настоящего договора обеими сторонами путем перечисления денежных средств на реквизиты Работника, указанные в разделе 7 настоящего договора.

3. Права и обязанности Работника

3.1. Работник имеет право:

3.1.1. Требовать от Университета денежной выплаты на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Работник обязуется:

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 16 из 23

Приложение А
продолжение

3.2.1. Предоставить Университету документы, подтверждающие успешную защиту диссертацию, предусмотренные правовыми актами;

3.2.2. Осуществлять трудовую деятельность в Университете не менее 5 лет с даты получения денежной выплаты в соответствии с условиями настоящего договора;

3.2.3. В случае неисполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.2.2 настоящего договора, вернуть Университету сумму денежной выплаты в течение 30-ти дней с даты прекращения трудового договора.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до даты надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6. Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ и положением о денежных выплатах работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Марийский государственный университет» в связи с присуждением им ученых степеней, утвержденного приказом ректора от _____ № _____.

7. Адреса и реквизиты сторон

УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Марийский государственный университет»

РАБОТНИК:

 Паспорт сер. _____ № _____,
 выдан _____

 Банковские реквизиты _____

 М.П.

_____ (_____)

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 17 из 23

**Приложение Б
(информационное)**

Заявка на участие в конкурсе внутривузовских научных грантов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе внутривузовских научных грантов
202_ года**

Направление конкурса _____

Наименование проекта _____

Структурное подразделение вуза _____

Руководитель проекта _____

подпись руководителя, дата

Зарегистрировано «__» _____ 202__ года

Секретарь конкурсной комиссии _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 18 из 23

**Приложение В
(информационное)**

Сведения о руководителе и исполнителях проекта

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ И ИСПОЛНИТЕЛЯХ ПРОЕКТА

Информация о руководителе проекта

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Должность
4. Институт/факультет
5. Ученая степень
6. Ученое звание
7. Контактные телефоны, e-mail
8. Область научных интересов
9. Количество публикаций в изданиях Web of Science
10. Количество публикаций в изданиях Scopus
11. Количество публикаций в журналах ВАК
12. Количество публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных РИНЦ
13. ResearcherID
14. Scopus ID
15. SPIN-код
16. ORCID
17. Основные научные достижения
18. Опыт по руководству научным коллективом

Информация об исполнителях проекта

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Должность
4. Институт/факультет
5. Ученая степень
6. Ученое звание
7. Контактные телефоны, e-mail
8. Область научных интересов
9. Количество публикаций в изданиях Web of Science
10. Количество публикаций в изданиях Scopus
11. Количество публикаций в журналах ВАК
12. Количество публикаций в изданиях, индексируемых в базе данных РИНЦ
13. ResearcherID
14. Scopus ID
15. SPIN-код
16. ORCID

Руководитель проекта: _____ / _____
подпись *расшифровка*

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 19 из 23

Приложение Г
(информационное)
СМЕТА
на выполнение проекта

(наименование проекта)

Код	Предметные статьи расходов	Сумма
Итого расходов:		

Руководитель проекта _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Ведущий экономист
отдела планирования и
финансового сопровождения
проектов _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Начальник
научно-исследовательского сектора _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 20 из 23

**Приложение Д
(информационное)**

Регистрационный номер НИР
(заявки на проведение НИР):

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и
инновационной деятельности-
директор Программы развития
опорного университета
_____ А.Н. Леухин
«__» _____ 202_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение научно-исследовательской работы для: проектов, нацеленных на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых коллективами научных (научно-исследовательских, научно-учебных) лабораторий вуза; проектов, ориентированных на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, выполняемых отдельными молодыми учеными (до 35 лет), аспирантами и студентами вуза.

1. Тема НИР
2. Характер НИР /фундаментальное научное исследование, прикладное научное исследование, экспериментальная разработка, поисковое научное исследование/
3. Руководитель НИР
4. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР
5. Приоритетное направление развития вуза, по которому проводится НИР
6. Основание для проведения НИР
7. Коды темы по ГРНТИ
8. Цели и задачи НИР
9. Актуальность проведения НИР
10. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию)
11. Сроки проведения НИР
12. Плановый объем средств на проведение НИР (руб.)
13. Имеющийся научный задел
14. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР
15. Ожидаемые результаты НИР

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 21 из 23

Приложение Д
продолжение

16. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов; технико-экономические показатели

17. Предполагаемое использование результатов (продукции)

18. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе

19. Этапы НИР

№ этапа	Наименование этапа	Сроки проведения	Плановый объем средств, руб.	Научные и (или) научно-технические результаты этапа
1.				
2.				

20. Показатели результативности реализации НИР:

- количество статей в научных журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования, ед.:
 - Web of Science;
 - Scopus;
- количество статей в научных изданиях из списка ВАК, ед.;
- количество полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности в рамках реализации НИР, ед.;
- количество заявок на гранты, финансируемые программы и темы, ед.;
- объем привлеченного финансирования НИОКР в рамках хоздоговорных тем и грантов, тыс. руб.

21. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании научно-исследовательской работы.

Руководитель проекта

_____ / _____
подпись / расшифровка

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 22 из 23

**Приложение Е
(информационное)**

Регистрационный номер НИР
(заявки на проведение НИР):

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и
инновационной деятельности -
директор Программы развития
опорного университета
_____ А.Н. Леухин
«___» _____ 201__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на проведение научно-исследовательской работы для проектов, направленных на
подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре
Марийского государственного университета.**

- Тема НИР
- Руководитель НИР
- Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР
- Коды темы по ГРНТИ
- Цели и задачи НИР
- Сроки проведения НИР
- Плановый объем средств на проведение НИР (руб.)
- Имеющийся научный задел:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства (ед.)	
2.	Статьи в журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus	
3.	Прочие публикации (ед.)	
4.	Степень готовности диссертационного исследования (%)	
5.	Академическая успеваемость (%)	

- Показатели результативности реализации НИР:

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства (ед.)	
2.	Статьи в журналах, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus	
3.	Прочие публикации (ед.)	
4.	Степень готовности диссертационного исследования (%)	
5.	Академическая успеваемость (%)	

- Этапы НИР утверждаются в индивидуальном плане работы аспиранта / докторанта.

- Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании научно-исследовательской работы.

Руководитель проекта _____ / _____ /
подпись / расшифровка

ПВД 337 2.8-2021	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о внутривузовских научных грантах в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 2	Стр. 23 из 23

**Приложение Ж
(информационное)**

Регистрационный номер НИР
(заявки на проведение НИР):

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и
инновационной деятельности - директор
Программы развития опорного
университета
_____ А.Н. Леухин
«__» _____ 202__ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно–исследовательской работы для проектов, стимулирующих
написание и ускорение защит диссертаций на соискание ученой степени
кандидата наук и доктора наук.**

1. Тема НИР
2. Руководитель НИР
3. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР
4. Коды темы по ГРНТИ
5. Цели и задачи НИР
6. Сроки проведения НИР
7. Плановый объем средств на проведение НИР (руб.)
8. Имеющийся научный задел

№ п/п	Вид работы	Количественный показатель
1.	Статья ВАК, патенты, авторские свидетельства (ед.)	
2.	Прочие публикации (ед.)	
3.	Сданные кандидатские экзамены (ед.)	
4.	Степень готовности диссертационного исследования (%)	
5.	Защита диссертации ...	

9. Показатели результативности реализации НИР:

№ п/п	Вид работы	Значение показателя
1.	Статьи ВАК, патенты, авторские свидетельства (ед.)	
2.	Сданные кандидатские экзамены (ед.)	
3.	Публикация объявления о защите на сайте ВАК (ед.)	
4.	Автореферат	Дата рассылки
5.	Защита диссертации	Дата защиты

10. Этапы НИР

№ этапа	Наименование этапа	Сроки проведения	Плановый объем средств, руб.	Научные и (или) научно-технические результаты этапа
1.				
2.				

11. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончанию научно-исследовательской работы.

Руководитель проекта

_____ / _____
подпись / расшифровка