

## **Регламент работы юридической клиники юридического факультета ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»**

Работа по оказанию юридических услуг организуется в соответствии с установленными нормами нагрузки студентов и преподавателей.

Клиника работает ежедневно с 8-00 до 12-00 в первом семестре учебного года и с 13-30 до 17-30 во втором семестре учебного года. Выходные дни: воскресенье и понедельник. Нерабочие дни: праздничные, дни экзаменационных сессий и каникул. График дежурства студентов в Клинике разрабатывается администратором Клиники и утверждается деканом факультета.

Клиника наряду с оказанием правовой помощи в стационарных условиях осуществляет выездные консультации по согласованию с руководителями соответствующих организаций (главы муниципальных образований, начальники учреждений уголовно-исполнительной системы и т.д.). В исключительных случаях, по согласованию с заведующим Клиникой, выездная правовая помощь может быть оказана гражданам, не имеющим по состоянию здоровья возможности самостоятельно прибыть в стационарную Клинику.

Дистанционное (письменное) консультирование осуществляется по мере поступления письменных обращений, приходящих в адрес Клиники. К рассмотрению принимаются письма граждан, проживающих не только на территории Республики Марий Эл, но и за ее пределами.

Юридические услуги Клиники предоставляются бесплатно малоимущим гражданам. К малоимущим гражданам заведомо относятся: пенсионеры; ветераны войны; несовершеннолетние; студенты; многодетные; безработные; инвалиды; граждане, отнесенные органами социальной защиты к категории лиц с низким уровнем дохода (среднемесячная заработная плата составляет меньше прожиточного минимума).

Для подтверждения принадлежности гражданина, обратившегося в Клинику, к категории лиц, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, он предоставляет необходимые документы (пенсионное удостоверение, удостоверение ветерана войны, свидетельство о рождении, студенческий билет и иные документы). Однако непредоставление гражданами таких документов не является безоговорочным основанием для отказа им в юридической помощи.

Правовая помощь оказывается также представителям общественных организаций, занимающихся решением проблем социально незащищенных категорий граждан.

В случае если посетитель Клиники не относится к категории малоимущих, ему предоставляются координаты организаций, в которых он может получить необходимую юридическую помощь.

В связи с безвозмездным характером консультаций, консультанты Клиники не несут имущественной ответственности за последствия данной консультации.

В Клинике действует процедура отбора дел. Клиенту может быть отказано в оказании юридической помощи если:

- за помощью обращается гражданин, признанный судом недееспособным;
- гражданин выдвигает требования, противоречащие действующему законодательству;
- в иных случаях, когда удовлетворение требования гражданина требует чрезмерных затрат времени, изучения большого массива законодательства и судебной практики («сложные дела»);
- в случае повторного обращения в Клинику с вопросом, по которому консультация была дана ранее.

Решение об отказе в оказании юридической помощи принимает преподаватель-куратор Клиники. Решение об отказе может быть обжаловано заведующему Клиникой, который принимает окончательное решение.

Срок рассмотрения студентом дела не является лимитированным и занимает такое время, которое необходимо для тщательного изучения поставленного вопроса.

В случае если студент по болезни или иным уважительным причинам пропустил дежурство в Клинике, ему предоставляется возможность (в соответствии с графиком дежурства студентов в Клинике) отработать пропущенные дни. В случае, если студент пропустил дежурство в Клинике без уважительной причины, ему может быть снижена оценка за практику в Клинике и(или) вынесено предусмотренное Уставом университета дисциплинарное взыскание.

Помимо правового консультирования граждан на личном приеме студенты Клиники осуществляют консультирование граждан через интернет-портал юридического факультета МарГУ. Ежегодно распоряжением декана факультета утверждается список студентов, осуществляющих консультирование граждан через интернет-портал. Обращение, поступившее на интернет-портал, рассматривается студентами в течение 5 рабочих дней (срок рассмотрения может быть изменен в зависимости от категории обращения). Текст ответа проверяется преподавателем-куратором юридической клиники, после чего выставляется на интернет-портале.

Студенты, обучающиеся на юридическом факультете по заочной форме, проходят производственную практику в Клинике дистанционно. Отбор вопросов, с которыми граждане обращаются в Клинику, для их дальнейшего направления вышеуказанным студентам осуществляет администратор клиники. Администратор Клиники переадресует вопрос на рассмотрение студенту, обучающемуся на факультете по заочной форме – составляет резюме обращения, которое направляет по электронной почте студенту. Студент, получив резюме обращения, в срок до 5 дней, готовит ответ на него, после чего направляет ответ по электронной почте в юридическую клинику. Затем администратор Клиники направляет ответ на проверку преподавателю-куратору. Поверенный вариант ответа может учитываться при даче окончательной консультации клиенту.

Исп. С.Е.Михайлов  
32-12-57