



ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»

Производство и обслуживание

Положение о виде деятельности

ПВД СМК
2014

Положение о режиме занятий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Н. Швецов

« 31 » сентября 2014 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий студентов

ПВД СМК 2014

Версия 1.0

Дата введения: < 31.10.2014 >

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

О.А. Сидоров

« 29 » сентября 2014 г.

Йошкар-Ола 2014

ПВД СМК 2014	ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»
	Положение о режиме занятий
	Стр.2 из 11

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Учебно-методическим управлением

Руководитель разработки:

О.А. Сидоров, первый проректор – проректор по учебной работе, представитель руководства по качеству.

Разработчики: В.Н. Максимов, начальник учебно-методического управления

Е.Ю. Головунина., заместитель начальника учебно-методического управления

В.И. Батухтина, заместитель начальника учебно-методического управления

2 Утверждено и введено в действие Приказом ректора № 23/1 от 31.10.2014г.

Дата введения: 31.10.2014г.

3 Введено впервые

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Организация образовательного процесса по индивиду- альному учебному плану	7
5	Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	8
6	Ответственность и полномочия Лист регистрации изменений	10 11

ПВД СМК 2014	ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение о режиме занятий</i>
	<i>Стр.4 из 11</i>

Обозначения и сокращения

ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет», МарГУ, университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Марийский государственный университет»

РФ – Российская Федерация

вуз – высшее учебное заведение

колледж – Марийский аграрный колледж (филиал) ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

1. Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает режим занятий студентов, обучающихся по образовательным программам высшего/среднего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» и Марийском аграрном колледже (филиале) ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет».

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464;

- Устав МарГУ.

3. Общие положения

3.1. Образовательный процесс в МарГУ/колледже по образовательным программам высшего/среднего профессионального образования разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября.

Срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен по решению Ученого совета МарГУ:

- при реализации образовательной программы высшего образования не более чем на 2 месяца;

- при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения – не более чем на 3 месяца;

- при получении высшего образования по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается графиком учебного процесса.

3.2. В учебном году устанавливаются каникулы:

- при реализации образовательных программ высшего образования общей продолжительностью не менее 7 недель, из которых не менее 2 недель в зимний период. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся);

- при реализации среднего профессионального образования в процессе освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, продолжительность каникул составляет не менее 2 недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.3. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам); периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса) или триместрам (3 триместра в рамках курса) для заочной формы обучения; периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования/среднего профессионального образования по образовательной программе.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется по решению Ученого совета МарГУ.

3.4. Факультет/институт/колледж до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и локальными нормативными актами МарГУ.

Расписание учебных занятий составляется на семестр отдельно на каждую форму обучения в соответствии с учебным планом, с учетом сроков освоения образовательной программы (полная, сокращенная) и утвержденным графиком учебного процесса.

Составление расписания и контроль за его соблюдением является должностной обязанностью лица, ответственного за данную функцию в соответствии с должностной инструкцией. Расписание составляется с учетом предложений заведующих кафедрами, при составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанные с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также работой по совместительству в других учреждениях.

Расписание учебных занятий составляется по двум сменам обучения с перерывом между третьей и четвертой парой 25 минут. Занятия первой смены начинаются в 8.00, второй смены – в 13.30. Учебные занятия, как правило, должны начинаться в одни и те же часы для каждой группы.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Продолжительность одной пары – 1 час 35 минут с перерывом между парами – 10 минут. После каждого академического часа устанавливается перерыв 5 минут. Продолжительность аудиторных занятий для студентов не должна превышать 8 часов в день, включая занятия по физической культуре и факультативным занятиям.

3.5. Максимальный и минимальный объемы аудиторной и внеаудиторной нагрузки в неделю регламентируются ФГОС ВО/ФГОС СПО и учебными планами по конкретным направлениям подготовки/специальностям.

3.6. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся и др.

3.7. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.8. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.9. В МарГУ предусматривается применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.10. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимся среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3.11. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

3.12. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

3.13. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

4. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану

4.1. При освоении образовательной программы высшего образования обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по приказу ректора МарГУ на основании решения ученого совета факультета/института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

4.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

4.3. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

4.4. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе среднего профессионального образования – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании или документа подтверждающего квалификацию по профессии среднего профессионального образования.

4.5. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы высшего образования с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 4.4 настоящего положения) и может различаться для каждого учебного года.

5. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.2. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется МарГУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3. Для получения высшего/среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья должны быть созданы условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление уча-

здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

ПВД СМК 2014	ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»
	<i>Положение о режиме занятий</i>
	<i>Стр.10 из 11</i>

6 Ответственность и полномочия

Ответственность за выполнение требований настоящего положения несут первый проректор - проректор по учебной работе, начальник учебно-методического управления, деканы факультетов, директора институтов/колледжа, заведующие кафедрами/ отделениями, лица, ответственные за делопроизводство в деканате факультета/ дирекции института/колледжа, в рамках своей деятельности.

Положение разработано:

Начальник УМУ



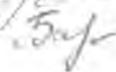
В.Н. Максимов

Заместитель начальника УМУ



Е.Ю. Головунина

Заместитель начальника УМУ



В.И. Батухтина

Согласовано

И.о. начальника юридического отдела



З.З. Зинатуллина

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Основание для внесения изменений	подпись	Расшифровка подписи	дата	Дата введе- ния изме- нения