

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Марийский государственный университет»



Утверждаю
Ректор

М.Н.Швецов
2015 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Направление подготовки
06.06.01 Биологические науки

Профиль подготовки
03.02.01 Ботаника

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения – очная, заочная

СОГЛАСОВАНО
Первый по научной работе и
инновационной
деятельности
А.Н. Леухин
« 26 » октябре 2015 г.

Председатель
учебно-методической комиссии
института медицины и естественных наук
Г.П. Дробот
« 26 » октябре 2015 г.

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры
И.Н. Михеева
« 26 » октябре 2015 г.

Директор института медицины и
естественных наук
О.Л. Воскресенская
« 26 » октябре 2015 г.

Йошкар-Ола 2015

**Регистрация изменений и дополнений на очередной учебный год,
сведения о переутверждении основной профессиональной образовательной программы**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата заседания кафедры, Ф.И.О., подпись зав. кафедрой)	Автор изменения (Ф.И.О., подпись)	Раздел (элемент) ОПОП	Номер изменения, дополнения

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Определение основной образовательной программы (ОПОП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика ОПОП
- 1.4. Требования к абитуриенту, поступающему в аспирантуру

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

- 4.1. График учебного процесса
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик и организация научных исследований обучающихся

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

- 5.1. Кадровое обеспечение
- 5.2. Учебно-методическое
- 5.3. Материально-техническое

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных, социально-личностных, универсальных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации
- 7.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) аспиранта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа подготовки (ОПОП) научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки и профилю подготовки программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 03.02.01 Ботаника представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в МарГУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования 06.06.01 Биологические науки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Настоящая ОПОП подготовки аспирантов по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки и профилю подготовки 03.02.01 Ботаника, реализуемая в ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет», разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 871 от 30 июля 2014 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259;
- Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в их перечень, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет»;

- Локальные акты ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет».

1.3. Общая характеристика ОПОП

Цель ОПОП – подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, на формирование способностей к научно-исследовательской и педагогической деятельности, на формирование высокого уровня теоретической и профессиональной подготовки, знаний общих концепций и методологических вопросов в области биологических наук, глубокого понимания основных проблем ботаники и умения применять полученные знания для решения исследовательских и прикладных задач.

Основными задачами подготовки аспиранта являются:

- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки профилю подготовки 03.02.01 Ботаника;
- углубленное изучение методологических и теоретических основ ботаники;
- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- совершенствование знаний иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование философского образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- овладение общенаучными методами системного, функционального и статистического анализа;
- способность к инновационной деятельности (научной, образовательной и др.);
- формирование целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности;
- повышение общего культурного уровня.

- **Срок освоения ОПОП** в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, профилю подготовки 03.02.01 Ботаника по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной – 5 лет.

- **Трудоемкость ОПОП** за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, профилю подготовки 03.02.01 Ботаника, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы аспиранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц.

Таблица 1

Индекс	Наименование	Трудоёмкость (в зачётных единицах) ¹
Б.1.	Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Б1.Б	Базовая часть	9
Б.1.Б.1	История и философия науки	4,5
Б.1.Б.2	Иностранный язык	4,5
Б1.В	Вариативная часть	21
Б1.В.ОД	<i>Обязательные дисциплины</i>	14
Б1.В.ОД.1	Ботаника	4
Б1.В.ОД.2	Педагогика и психология высшей школы	4
Б1.В.ОД.3	Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссий и общения	3
Б1.В.ОД.4	Технологии профессионально-ориентированного обучения	3
Б1.В.ДВ	<i>Дисциплины по выбору</i>	7
Б1.В.ДВ.1.1	Современные проблемы ботаники	3
Б1.В.ДВ.1.2	Биометрический анализ	3
Б1.В.ДВ.2.1	Методика и методология написания диссертационного исследования	4
Б1.В.ДВ.2.2	Общая методология научных исследований	4
	Итого по блоку 1	30
Б2	Блок 2 «Практики»	3
Б2.1	Педагогическая практика	3
Б 2.2	Научно-исследовательская практика	3
Б3	Блок 3 «Научные исследования»	195
Б3.1	Научные исследования	190
Б3.2	Научные исследования	5
	Итого по блокам 2 и 3	201
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)»	
Б4.Г.1	Подготовка и сдача государственного экзамена	4
Б4.Д.1	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	5
	Итого по блоку 4	9
	ИТОГО по ОПОП	240
ФТД	Факультативы	
ФТД.1	Статистические методы анализа данных	2
ФТД.2	Организационные основы высшего образования	1
	Итого по факультативам	3
Итого		243

¹Одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут.

1.4. Требования к абитуриенту, поступающему в аспирантуру

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование (специалитет или магистратура).

Условиями приема в аспирантуру МарГУ гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе и научно-педагогической деятельности, учитывая у поступающих в аспирантуру имеющийся задел по диссертации, количество опубликованных работ, изобретений, патентов, наличие публикаций в журналах ВАК, участие в научных конференциях, участие в грантах, конкурсах, наличие сданных кандидатских экзаменов, качество подготовленного реферата по данному направлению и профилю подготовки для поступления в аспирантуру (соответствие реферата методической инструкции «Общие требования к написанию и оценке реферата для поступления в аспирантуру», утвержденной и введенной в действие приказом ректора МарГУ от 01.09.2009 №21-П), наличие рекомендации Ученого Совета для поступления в аспирантуру.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

исследование живой природы и ее закономерностей;

использование биологических систем – в хозяйственных и медицинских целях, экотехнологиях, охране и рациональном использовании природных ресурсов.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 06.06.01 Биология профиля 03.02.01 Ботаника является специалистом высшей квалификации и должен быть подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в научных учреждениях, требующей широкой фундаментальной подготовки в современных направлениях отраслевой науки, глубокой специализированной подготовки в выбранном направлении, владения навыками современных методов исследования; к научно-педагогической работе в высших и средних или иных специальных учебных заведениях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

биологические системы различных уровней организации, процессы их жизнедеятельности и эволюции;

биологические, биоинженерные, биомедицинские, природоохранные технологии, биосферные функции почв;

биологическая экспертиза и мониторинг, оценка и восстановление территориальных биоресурсов и природной среды.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области биологических наук;

преподавательская деятельность в области биологических наук.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника определяются профессиональными стандартами преподавателя и научного работника:

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
Наименование Профессионального стандарта:	
Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании)	
Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – J)	Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (код – J/01.8)
	Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/02.7)
	Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО (код – J/03.7)
	Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и ДПО, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (код – J/04.7)
	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/05.7)
Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – K/01.7)

программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий (код – К/04.7)
Наименование Профессионального стандарта: Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)	
Организовывать и контролировать деятельность подразделения научной организации (код – А.8)	Формировать предложения к портфелю научных (научно-технических) проектов и предложения по участию в конкурсах (тендерах, грантах) в соответствии с планом стратегического развития научной организации (код – А/01.8)
	Осуществлять взаимодействие с другими подразделениями научной организации (код – А/02.8)
	Разрабатывать план деятельности подразделения научной организации (код – А/03.8)
	Руководить реализацией проектов (научно-технических, экспериментальных исследований и разработок) в подразделении научной организации (код – А/04.8)
	Вести сложные научные исследования в рамках реализуемых проектов (код – А/05.8)
	Организовывать практическое использование результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов), в
	Организовывать экспертизу результатов проектов (код – А/07.8)
	Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения в рамках своей компетенции (смежными научно-исследовательскими, конструкторскими, технологическими, проектными и иными
	Реализовывать изменения, необходимые для повышения результативности научной деятельности подразделения (код – А/09.8)
	Принимать обоснованные решения с целью повышения результативности деятельности подразделения научной организации (код – А/10.8)
Проводить научные исследования и реализовывать проекты	Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности (код - В/01.7)
	Формировать предложения к плану научной деятельности (код - В/02.7)
	Выполнять отдельные задания по проведению исследований (реализации проектов) (код - В/02.7)
	Выполнять отдельные задания по обеспечению практического использования результатов интеллектуальной деятельности (код - В/03.7)
	Продвигать результаты собственной научной деятельности (код - В/05.7)
	Реализовывать изменения, необходимые для повышения результативности собственной научной деятельности (код - В/05.7)
	Использовать элементы менеджмента качества в собственной деятельности (код - В/07.7)

Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы	Рационально использовать материальные ресурсы для выполнения проектных заданий (код - D/01.7)
	Готовить отдельные разделы заявок на участие в конкурсах (тендерах, грантах) на финансирование научной деятельности (код - D/02.7)
	Эффективно использовать нематериальные ресурсы при выполнении проектных заданий научных исследований (код - D/03.7)
	Использовать современные информационные системы, включая наукометрические, информационные, патентные и иные базы данных и знаний, в том числе корпоративные при выполнении проектных заданий и научных исследований (код - D/04.7)
Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе	Участвовать в работе проектных команд (работать в команде) (код - F/01.7)
	Осуществлять руководство квалификационными работами молодых специалистов (код - F/02.7)
	Поддерживать надлежащее состояние рабочего места (код - F/03.7)
	Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством (код - F/04.7)
	Предупреждать, урегулировать конфликтные ситуации (код - F/05.7)
Организовывать деятельность подразделения в соответствии с требованиями информационной безопасности	Организовывать защиту информации при реализации проектов/проведении научных исследований в подразделении научной организации (код - G/01.8)
Поддерживать информационную безопасность в подразделении	Соблюдать требования информационной безопасности в профессиональной деятельности согласно требованиям научной организации (код - H/01.7)
Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении	Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность при выполнении научных исследований (проектных заданий) (код - J/02.7)

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических

задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональными компетенциями:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

профессиональными компетенциями:

- способностью использовать в научной деятельности знаний фундаментальных и прикладных разделов современной ботаники (ПК-1);

- готовностью к научно-исследовательской и практической профессиональной деятельности для решения профессиональных задач (ПК-2);

- способностью осваивать и разрабатывать методы исследования с использованием современного оборудования (ПК-3).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1. График учебного процесса (Приложение 1)

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

4.2. Учебный план (*Приложение 2*)

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, внутренними требованиями университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы студентов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин и др. В учебной программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения, осваиваемые знания, умения и приобретаемые компетенции в целом по ОПОП с учетом профиля подготовки.

Аннотации учебных дисциплин и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) приведены в *Приложении 3*.

4.4. Программы практик и организация научных исследований обучающихся

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается **педагогическая практика**, рабочая программа приведена в *Приложении 4*.

Педагогическая практика в системе подготовки кадров высшей квалификации является обязательным компонентом профессиональной подготовки аспирантов к научно-педагогической деятельности в системе высшего образования. Педагогическая практика нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности в вузе.

Общее руководство и контроль прохождения практики возлагается на заведующего выпускающей кафедрой, на которой осуществляется подготовка аспиранта. Обеспечение базы для прохождения практики и непосредственное руководство педпрактикой осуществляются научным руководителем. Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам и отчетной документации осуществляется преподавателями кафедры педагогики и образовательных систем МарГУ.

Основной базой педагогической практики аспирантов является Марийский государственный университет. Педагогическая практика может быть организована также на базе сторонних организаций на основе договоров между университетом и соответствующими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность. В договоре университет и организация или учреждение оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Преподаваемые аспирантом во время практики дисциплины должны соответствовать профилю подготовки. Педагогическая практика согласно учебному плану и проводится на 2 курсе. Педагогическая практика является рассредоточенной и осуществляется путем чередования с другими видами образовательной составляющей подготовки аспирантов и научными исследованиями.

По итогам практики аспирант представляет отчет с заключением заведующего кафедрой, на базе которой проходит практика; а также планы и тексты лекции, планы, задания и другие методические материалы для семинара, практического занятия или других проведенных на практике занятий.

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается **научно-исследовательская практика**, рабочая программа приведена в *Приложении 5*.

Основной базой практики аспирантов является Марийский государственный университет. Практика организуется на выпускающей кафедре и является стационарной.

Непосредственное руководство практикой, обеспечение базы и контроль прохождения практики аспиранта возлагается на его научного руководителя.

Практика осуществляется рассредоточено, параллельно с выполнением аспирантами образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Форма аттестации по итогам практики – зачет на основании анализа отчетной документации и отчета на заседании выпускающей кафедры о проделанной работе в период практики.

В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом практики.

Программа аспирантуры предусматривает выполнение **научных исследований (НИ)** по выбранной тематике в рамках направления подготовки 06.06.01 Биологические науки и профиля 03.02.01 Ботаника, рабочая программа приведена в *Приложении 6*. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать требованиям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Основное содержание НИ, этапы и формы ее выполнения, а также формы отчетности отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта.

НИ аспирантов являются систематическим элементом учебного процесса. НИ выполняются на протяжении всего периода обучения согласно утвержденному в установленном порядке учебному плану подготовки аспирантов по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки профиль Ботаника.

Научные исследования ориентированы на подготовку научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Промежуточной формой ее подготовки является написание рефератов по дисциплинам: «История и философия науки», «Ботаника».

Формой аттестации по НИ является отчет аспиранта, который предоставляется в устной форме на заседании выпускающей кафедры. В рамках отчета аспирант раскрывает информацию о достигнутых результатах, выполняемом этапе работ, публикациях и участии в конференциях.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС по направлению 06.06.01 Биологические науки, действующей нормативно-правовой базой, с учетом особенностей, связанных с профилем образовательной программы.

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение учебного процесса в аспирантуре по профилю Ботаника соответствует требованиям ФГОС ВО. Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора. В соответствии с ФГОС ВО доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 70 процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по профилю подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое обеспечение

Собственная библиотека ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» является методическим центром библиотек высших и средних специальных учебных заведений Республики Марий Эл, членом корпорации МАРС (Межрегиональная аналитическая роспись статей), входит в состав Российской библиотечной ассоциации, Международной ассоциации научно-технических библиотек Российской Федерации и Межрегиональной ассоциации деловых библиотек России, и удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 № 1246. Аспиранты имеют доступ к контрольным экземплярам учебников, имеющимся в библиотечном фонде читального зала библиотеки университета.

ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» обеспечивает каждого аспиранта основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП в соответствии с учебным планом 03.02.01 Ботаника. Фонды библиотеки МарГУ располагают основными реферативными и научными журналами по аспектам научного профиля: «Ботанический журнал», «Онтогенез», «Растительные ресурсы», «Известия Российской Академии Наук. Сер. Биология», «Успехи современной биологии», «Журнал общей биологии», «Экология», «Бюллетень МОИП», «Вестник МГУ. Сер. Биология», «Почвоведение» и другие российские периодические издания из списка ВАК Министерства образования и науки РФ и входящие в базы цитирования «Web of Science», «Scopus». Коллекция ссылок на избранные научные журналы и свободные ресурсы в области ботаники приведена на сайте <http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r.html>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям МарГУ, как на территории МарГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МарГУ обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям

электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.3. Материально-техническое обеспечение

МарГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Подготовка аспирантов по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки профилю 03.02.01 Ботаника обеспечена необходимой лабораторной базой, оборудованием и аппаратурой для организации учебного процесса. Аудитории и лаборатории оснащены необходимым учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами, вычислительной техникой в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Сведения по материально-технической базе приводятся в *Приложении 7*.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных, социально-личностных, универсальных компетенций выпускников

Концепцию формирования социально-культурной среды ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет», обеспечивающую развитие общекультурных, социально-личностных, универсальных компетенций обучающихся, в частности, способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития определяют нормативные документы вуза:

Устав МарГУ;

Программа стратегического развития федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Марийский государственный университет» на 2014-2018 годы;

Правила внутреннего трудового распорядка МарГУ;

Концепция воспитательной деятельности Марийского государственного университета

Концепцией воспитательной работы

Программой организации воспитательной работы

Положение об управлении по воспитательной работе и молодежной политике;

Положение об отделе по воспитательной работе;

Положение об отделе по развитию молодежных инициатив и студенческого самоуправления;

Положение о Совете студентов и аспирантов;

Положение о совете молодых ученых;

Положение об экспертном совете по научной и инновационной деятельности;

Положение о стимулировании молодых ученых;

Положение о внутривузовских научных грантах.

Основными направлениями воспитательной деятельности университета являются:

- формирование современного научного мировоззрения,
- духовно-нравственное воспитание,
- гражданско-патриотическое воспитание,
- правовое воспитание,
- семейно-бытовое воспитание,
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни,
- профессионально - трудовое воспитание.

В основу управления воспитательного пространства Марийского государственного университета положена управленческая триада: управление – соуправление – самоуправление.

Управление предполагает целеустремленную деятельность субъектов управления, направленную на обеспечение оптимального функционирования воспитательной системы вуза и ее развитие. Субъекты управления могут быть коллективными и индивидуальными - прежде всего, это руководители вуза.

Система соуправления предполагает участие в выработке и принятии решений, связанных с организацией воспитательного пространства, представителей всех групп вузовского коллектива (администрации, педагогов, аспирантов, студентов).

Элементы представленной триады способствуют развитию социальной активности обучающихся и преподавателей, формируют гражданственность, ответственность и приводят к максимально возможным, оптимальным результатам личностного становления участников.

Таким образом, равноправными субъектами воспитательного пространства Марийского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, аспиранты, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, управлением по воспитательной работе и молодежной политике, заместителям деканов факультетов и институтов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления и студенческим / аспирантским объединениям.

Организацию и координацию воспитательной работы в вузе осуществляет управление по воспитательной работе и молодежной политике. Управление создано с целью руководства воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы с обучающимися. Воспитательная работа на факультете строится в соответствии с Концепцией и Программой организации воспитательной работы.

На уровне факультетом / институтов воспитательная работа с аспирантами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы, утверждаемого на ученом совете факультета / института. Для координации и организации этой работы на факультете / институте назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы назначается куратор академической группы студентов, утверждаемый советом факультета/института. В качестве кураторов выступают аспиранты, таким образом, не только объектом воспитательного воздействия, но и его субъектом.

Студенческое самоуправление в МарГУ реализуется посредством деятельности молодежных, студенческих и аспирантских объединений, руководящим органом которых выступает Совет студентов и аспирантов МарГУ.

Молодежное самоуправление в МарГУ рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;
- реальная форма студенческой и аспирантской демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- средство (ресурс) социально-правовой самозащиты.

Студенческое самоуправление в МарГУ призвано помочь обучающимся реализовать права и свободы, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

Органами студенческого самоуправления на факультетах и институтах являются советы студентов и аспирантов факультетов и институтов. Успешно функционируют и объединения по различным направлениям воспитательной работы.

Деятельность всех органов самоуправления направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов и аспирантов, реализацию их профессиональных, социальных интересов и интересов личностного развития, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов и аспирантов, создание благоприятного социально-психологического климата в среде обучающихся.

Управление по воспитательной работе и молодёжной политике совместно с Советом студентов и аспирантов вуза организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для студенческой молодёжи. Для организации студенческого досуга и создания условий для развития творческого и спортивного потенциала в вузе налажена работа кружков, школ и ансамблей (Ансамбль «Мари Мурсем», Школа современной хореографии, Вокальная студия «Яндар», Вокальный Ансамбль (хор ветеранов педагогического труда и студенческий хор), Школа ведущих, Театр-студия, Модельная студия «FashionМарГУ», Театр танца «Цармис», Клуб КВН МарГУ, Центр интеллектуальных игр, оркестр народных инструментов, Гуманитарный клуб «Логос», Исторический клуб «Хронос», Политический клуб «Сократ», Клуб «Журналист», Исторический клуб «Восточная пятница», Искусствоведческая гостиная «Кариатида», Лингвистический центр «Глобус», Французский центр, Клуб «Современное немецкое искусство», Английский клуб, Кружок «Школа успешного руководителя, Научно-исследовательский центр «Развитие», Клуб парламентских дебатов, Школа студенческого актива «Лидер 21 века», Клуб «Арт – дизайн»), спортивных секций, спортивно-оздоровительного лагеря «Олимпиаец».

Активную культурно-просветительскую работу ведут музеи, библиотеки.

Внедрен постоянный мониторинг удовлетворенности условиями образования и социальной активности студентов и аспирантов через систему анкетирования, фокус-групп, круглых столов, отчетов ректората перед обучающимися.

Аспиранты МарГУ – постоянные участники Всероссийского молодежного образовательного форума «Селигер», Всероссийской школы студенческого

самоуправления «Лидер 21 века», Общероссийского форума «Россия студенческая», Всероссийского студенческого форума, форума ПФО «iВолга» и др.

На базе МарГУ функционирует Малая академия государственного управления, основная цель которой – готовить молодежных лидеров, обладающих навыками и компетенцией в общественно-политической сфере, организационно-массовой работе, эффективной коммуникативной деятельности. Ежегодно выпускники МАГУ готовят и реализуют социальные проекты для решения насущных проблем в жизни республики.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике совместно с Советом студентов и аспирантов вуза организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для молодёжи. Совместно осуществляется деятельность, направленная на удовлетворение культурных запросов молодежи, развитие творческого потенциала самодетельных объединений и групп, вовлечение в общественную жизнь через организацию мероприятий, направленных на повышение базовых культур студентов и аспирантов, их творческого потенциала, организацию кружков, творческих объединений по интересам, научно-методическую работу.

Ежегодно проводятся традиционные мероприятия: «День знаний», «Посвящение в студенты», «Голос юности», «Студенческая весна» и другие. Обучающиеся добиваются значительных успехов в творческой деятельности, становясь призерами фестивалей и конкурсов КВН различного уровня, как регионального, так и международного.

На сайте университета организована форма обратной связи для решения проблемных вопросов МарГУ, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

С 2013 на базе МарГУ действует Ассоциация студентов и аспирантов финно-угорских университетов (АСАФУУ). Ассоциация стала важным шагом для сплочения студенческой молодежи финно-угорских регионов России. Ярким примером такого сплочения является проведение международного конкурса «Мисс-студентка Финно-Угрии», инициатором проведения которого является Марийский государственный университет. В 2014 году конкурс прошел на базе МарГУ. МарГУ – активный участник всех значимых республиканских и городских мероприятий, таких как День молодёжи, День города, «Пеледыш пайрем» и другие.

В университете функционирует экспертный совет по научной и инновационной деятельности, работа которого нацелена на поддержку талантливой молодежи. В соответствии с Положением о стимулировании молодых ученых оплачиваются расходы, связанные с публикацией авторефератов диссертаций на соискание ученой степени, защитой диссертаций, участием в конференциях, командировками для выполнения работ по темам диссертаций.

Проводится конкурс внутривузовских научных грантов, целями которого являются эффективное содействие подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре университета и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава; стимулирование увеличения числа научно-педагогических кадров МарГУ, имеющих ученую степень; активное привлечение наиболее способных молодых ученых, аспирантов и студентов к выполнению научных исследований в рамках грантовой деятельности. Конкурс внутривузовских грантов по направлению «в» – проекты, направленные на подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре МарГУ; по направлению «г» – проекты, стимулирующие ускорение защит кандидатских и докторских диссертаций.

Активная воспитательная работа ведется на факультетах и институтах МарГУ, культурно-просветительскую работу ведут музеи, библиотеки.

Координацию физкультурно-оздоровительной деятельности и занятий спортом осуществляет центр физкультурно-спортивной деятельности. Его целью является осуществление в вузе всесторонней работы по развитию физической культуры и спорта, спортивного волонтерства, пропаганды здорового образа жизни среди студентов, аспирантов, сотрудников и членов их семей.

В течение учебного года в МарГУ проводится более 120 различных физкультурно-спортивных мероприятий. Наиболее крупные из них: «День здоровья», «Льжня МарГУ», «День бега МарГУ», Спартакиада «Здоровье», Спартакиада «Первокурсник» и др. Ежегодно организуется Спартакиада студентов, преподавателей и сотрудников по различным видам спорта. В 2014 году МарГУ стал центром приема нормативов ГТО в Республике Марий Эл.

Работают 23 группы спортивного совершенствования по 17 видам спорта: бадминтон, баскетбол, волейбол, волейбол пляжный, гиревой спорт, легкая атлетика, лыжные гонки, настольный теннис, пауэрлифтинг (силовое троеборье), полиатлон зимний, полиатлон летний, пулевая стрельба из пневматического оружия, регби, самбо, фитнес-аэробика, мини-футбол, футбол.

Одним из приоритетных и развивающихся направлений физкультурно-спортивной деятельности Марийского государственного университета является волонтерское движение «Спорт». В 2014 году сотни спортивных волонтеров МарГУ приняли активное участие в десятках разнообразных спортивных мероприятий, самым значимых из которых стали XXII зимние Олимпийские игры.

Доля аспирантов очной формы обучения, вовлеченных во внеучебную деятельность за 2014 год составила 67 %.

В составе студенческого городка вуза имеются 8 благоустроенных общежитий, что позволяет обеспечить местами практически всех нуждающихся студентов и аспирантов.

Для организации питания имеются 1 столовая и 4 буфета.

Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты и аспиранты получают в здравпункте МарГУ. Здесь также проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования. Вуз обслуживает поликлиника № 2 (с которой заключены все необходимые договоры), где преподаватели, сотрудники проходят диспансеризацию в рамках Национального проекта «Здоровье».

В целом в вузе сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (социально-личностных), универсальных компетенций в рамках внеучебной деятельности.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

7.1. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации

Фонд оценочных средств состоит из следующих элементов:

- матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств (*Приложение 8*);
- паспорта формирования компетенций (*Приложение 9*);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам учебного плана, педагогической практике и научно-исследовательской работе (*Приложение 10*);
- фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (*Приложение 11*).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МарГУ.

Государственная итоговая аттестация включает государственный итоговый экзамен по профилю подготовки и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) требованиям ФГОС ВО.

Порядок проведения ГИА определяется Положением о ГИА, разработанным и принятым в ФГБОУ ВПО «Марийский государственный университет» и в соответствии с программой ГИА по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, профиль 03.02.01 Ботаника (*Приложение 12*).

Лицам, успешно освоившим ОПОП по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки профилю 03.02.01 Ботаника выдается диплом об окончании аспирантуры. Присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь».