

	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»		
ПВД 014 2.9-2022 Версия 3	Система менеджмента качества		
	Положение о виде деятельности		

Утверждено решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Марийский
государственный университет»
«31» 01 2022 года, протокол № 1

Председатель Ученого совета
М.Н. Швецов



Положение

о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

	ДОЛЖНОСТЬ	ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ	ПОДПИСЬ	ДАТА
СОГЛАСОВАЛ	Проректор по организационной и воспитательной работе	Сидоров О.А.		28.01.2022
РАЗРАБОТАЛ	Начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры	Филенко Ю.А.		27.01.2022

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 2 из 23

1. Разработано: Отделом аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

Разработчик: Филенко Ю.А., начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры;

2. Введено в действие приказом № 0-П « 01 » 02 2022г.

Дата введения « 01 » 02 2022 г.

3. Вводится взамен версии 2

*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и
копированию без разрешения руководства ФГБОУ ВО
«Марийский государственный университет»*

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 3 из 23

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ	4
4. ПРОЦЕДУРА	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Процедура прикрепления лиц для написания диссертации	5
4.3. Порядок и критерии отбора	7
4.4. Сроки и порядок проведения аттестации прикрепленных лиц	7
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	8
6 ОТЧЕТНОСТЬ	8
7 РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЕ	9
8. ФОРМЫ	9
9. ПРИЛОЖЕНИЯ	9
Лист согласования	10
Приложение А	11
Приложение Б	12
Приложение В	13
Приложение Г	13
Приложение Д	15
Приложение Е	17
Приложение Ж	18
Приложение З	18

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 4 из 23

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок прикрепления к ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» (далее – Университет) лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление), а также порядок подготовки диссертации прикрепленными лицами.

1.2. Настоящее положение является обязательным для всех участников процесса прикрепления для подготовки диссертации в Университете.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Прикрепленное лицо, прикрепляемое лицо – лицо, прикрепленное (или прикрепляемое) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Индивидуальный план прикрепляемого лица – план, обеспечивающий прикрепленному лицу подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, составленный с учетом особенностей и потребностей конкретного прикрепленного лица.

Кафедра прикрепления – кафедра, отвечающая за подготовку прикрепленного лица по соответствующей специальности номенклатуры специальностей научных работников; кафедра, к которой прикреплено лицо на период подготовки диссертации; кафедра, которая осуществляет контроль над выполнением индивидуального плана прикрепленного лица.

Аттестация прикрепленного лица – форма оценки процесса выполнения прикрепленным лицом индивидуального плана. Осуществляется в форме отчета прикрепленного лица на кафедре прикрепления.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1039»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 5 из 23

педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»

- Рекомендация Президиума ВАК Минобрнауки России от 10 декабря 2021 г. № 32/1-НС «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утверждённой приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118, научных специальностей номенклатуры, утверждённой приказом Минобрнауки России от 23 октября 2017 г. № 1027».

4. ПРОЦЕДУРА

4.1 Общие положения

4.1.1 Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к образовательным организациям высшего образования (далее соответственно - диссертация, прикрепление, организации).

4.1.2. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается к организации, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) диссертационный совет, созданный в соответствии с пунктом 3.1. статьи 4 Федерального закона о науке по соответствующей научной специальности, и (или) к организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.1.3. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3-х лет.

4.2. Процедура прикрепления лиц для написания диссертации

4.2.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по научной работе и инновационной деятельности. Секретарем является представитель отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

Члены комиссии - сотрудники Университета, являющиеся ведущими специалистами по научной специальности, по которой ведется прикрепление для подготовки диссертации.

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 6 из 23

4.2.2. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, проводится ежегодно с 1 сентября по 30 июня.

Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) согласно Приложению А, в котором указываются следующие сведения:

- а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;
- б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

4.2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии) (Приложение Б).

4.2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

4.2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.2.2 настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в 4.2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

4.2.6. Дополнительно к заявлению прилагаются:

- а) заявление на назначение научного руководителя (Приложение В);
- б) протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем (при наличии) (Приложение Г);
- в) анкета с двумя фотографиями 3х4 см (Приложение Д);
- г) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и/или справка об обучении и/или диплом об окончании аспирантуры (при наличии).

4.2.7. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

4.2.8. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 7 из 23

4.2.9. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4.2.2 и 4.2.3 настоящего Порядка (далее - отбор).

4.2.10. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 4.2.3 настоящего Порядка, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

4.2.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2.12. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Университета издает приказ о прикреплении лица к организации.

4.2.13. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

4.2.14. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

4.3. Порядок и критерии отбора

4.3.1. Для прохождения конкурсного отбора претенденты на прикрепление должны получить положительное заключение комиссии.

4.3.2. Результаты отбора и заключение фиксируются в протоколе заседания комиссии, составляемом отдельно на каждое прикрепляющееся лицо. Конкурсная комиссия проводит отбор в соответствии с критериями Приложения Е.

4.4. Сроки и порядок проведения аттестации прикрепленных лиц

4.4.1. В течение месяца после прикрепления прикрепленное лицо вместе с научным руководителем формирует индивидуальный план (Приложение Ж).

Заполненный и утвержденный на заседании кафедры прикрепления индивидуальный план и выписка из протокола заседания кафедры передаются прикрепленным лицом в отдел аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

4.4.2. В целях контроля выполнения индивидуального плана, прикрепленное лицо ежегодно проходит аттестацию на кафедре прикрепления и представляет отчет о выполнении индивидуального плана (Приложение 3). Кафедра прикрепления в течение последнего месяца каждого года подготовки прикрепленного лица проводит заседание, на котором заслушивается прикрепленное лицо.

Ответственность за проведение в установленные сроки аттестации прикрепленного лица несет заведующий кафедрой прикрепления.

Ответственность за выполнение индивидуального плана несет прикрепленное лицо и его научный руководитель.

4.4.3. По результатам аттестации прикрепленного лица формируется выписка из протокола заседания кафедры прикрепления, в которой дается оценка выполнения годового

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 8 из 23

плана прикрепленного лица, а также утверждается план работы прикрепленного лица на следующий год подготовки.

За результаты и объективность итогов аттестации несет ответственность заведующий кафедрой прикрепления и научный руководитель прикрепленного лица.

4.4.4. Выписка из протокола заседания кафедры, отчет за предыдущий год подготовки и план на следующий год передается прикрепленным лицом до первого дня следующего года подготовки в отдел аспирантуры, ординатуры и докторантуры.

Переданные документы хранятся в личном деле прикрепленного лица.

Если в установленные сроки прикрепленное лицо не прошло аттестацию на кафедре прикрепления, оно подлежит откреплению от Университета.

4.4.5. Основанием для издания приказа ректора Университета об откреплении прикрепленного лица является решение кафедры прикрепления, оформленное в форме выписки из протокола заседания кафедры или представление научного руководителя прикрепленного лица, или личное заявление прикрепленного лица с указанием причины открепления, или представление начальника отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры на имя ректора.

4.4.6. В течение одного месяца со дня представления прикрепленным лицом диссертации на кафедру прикрепления Университет выдает прикрепленному лицу заключение, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за выполнение требований положения о Порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» несут:

1. проректор по научной работе и инновационной деятельности;
2. начальник отдела аспирантуры, ординатуры и докторантуры
3. другие лица ответственные за выполнение требований настоящего Положения в рамках своей деятельности в соответствии с должностными инструкциями.

6 ОТЧЕТНОСТЬ

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
1	Журнал регистрации заявлений	отдел АОиД	сентябрь - июнь	1	отдел АОиД	отдел АОиД	Постоянно
2	Приказ ректора о конкурсных комиссиях	отдел АОиД	август	1	Организационный отдел	Организационный отдел, УНИД, отдел АОиД	Постоянно
3	Протокол проведения экспертизы конкурсной комиссией	комиссии	сентябрь - июнь	2	отдел АОиД,	отдел АОиД, кафедра прикрепления	Постоянно

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 9 из 23

№ п/п	Наименование документа	Кто заполняет (оформляет)	Когда?	Кол. экз.	Кому направляется?	Хранение подлинника	
						Место	Срок
4	Приказ о прикреплении	отдел АОиД	сентябрь - июнь	1	Организационный отдел	Организационный отдел, отдел АОиД	Постоянно
5.	Индивидуальный план	Прикрепляемое лицо, научный руководитель	сентябрь - июнь	2	отдел АОиД,	отдел АОиД, кафедра прикрепления	Постоянно
6	Аттестационный лист	Прикрепляемое лицо, научный руководитель, зав.кафедрой	сентябрь - июнь	1	отдел АОиД,	отдел АОиД, кафедра прикрепления	Постоянно
7.	Приказ об откреплении	отдел АОиД	сентябрь - июнь	1	Организационный отдел	Организационный отдел, отдел АОиД	Постоянно

7 РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЕ

7.1 Рассылка версий ПВД на бумажном носителе: ОргО (подлинник); ОАОиД;

7.2 Ознакомление с документом на электронном носителе: публикация на сайте.

8. ФОРМЫ

Нет.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А (информационное) Заявление прикрепляемого лица;

Приложение Б (информационное) Список научных трудов прикрепляемого лица, опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;

Приложение В (информационное) Заявление прикрепляемого лица о назначении научного руководителя;

Приложение Г (информационное) Протокол предварительного собеседования прикрепляющегося лица с предполагаемым научным руководителем;

Приложение Д (информационное) Анкета прикрепляемого лица;

Приложение Е (информационное) Критерии конкурсного отбора;

Приложение Ж (информационное) Индивидуальный план прикрепляемого лица;

Приложение З (информационное) Аттестационный лист прикрепляемого лица.

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 10 из 23

Лист согласования

Экспертиза проведена:

Эксперт по качеству

подпись



Г.В. Ткаченко

Согласовано:

Проректор по научной работе и
инновационной деятельности

подпись



А.Н. Леухин

Начальник юридического отдела

подпись



А.В. Черепанов

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 11 из 23

Приложение А (информационное)

Заявление прикрепляемого лица

Ректору ФГБОУ ВО
«Марийский государственный университет»

(ФИО ректора)

(ФИО прикрепляемого лица)

заявление

Прошу прикрепить меня в _____ году к ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____

(код и наименование научной специальности)

Сведения о прикрепляемом лице:

1) реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе, реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем) _____

2) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и /или о квалификации его подтверждающем _____

3) сведения об опубликованных научных работах, изобретений и отчетов по НИР по тематике будущего исследования _____
(если есть, то пишется «прилагается список», если нет, то пишется «нет»)

4) почтовый и электронный адрес _____

5) телефон _____

6) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении _____

(по электронной почте, по почтовому адресу)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных _____

(подпись)

С «Положением прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ аспирантуры» ознакомлен(-а): _____

(подпись)

Я предупрежден(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о прикреплении, и за подлинность документов, подаваемых при прикреплении, и подтверждаю это своей подписью

(дата)

(подпись)

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 12 из 23

**Приложение Б
(информационное)**

**Список научных трудов прикрепляемого лица,
опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ
и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель,
патентов на промышленный образец, патентов на селекционные
достижения, свидетельств на программы для электронных
вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных
микросхем, зарегистрированных в установленном порядке**

(ФИО прикрепляемого лица)

№ п/ п	Наименование научных трудов, патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, их вид	Форма научных трудов	Выходные данные	Объем в страницах	Соавторы
а) Научные работы, опубликованные в рецензируемых научных журналах и изданиях из перечня ВАК					
б) Научные работы, опубликованные в иных изданиях					
в) Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					

Прикрепляющееся лицо: _____/_____/

подпись расшифровка

Список верен: _____/_____/

подпись расшифровка

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 13 из 23

Приложение В
(информационное)

Заявление прикрепляемого лица о назначении научного руководителя

Ректору ФГБОУ ВО
«Марийский государственный университет»

(ФИО ректора)

(ФИО прикрепляемого лица)
(полностью)

Заявление

Прошу назначить моим научным руководителем _____

(ФИО, должность, звание, ученая степень)

Прикрепляемое лицо _____ / _____ /
подпись расшифровка

Потенциальный научный руководитель
прикрепляемого лица,

_____ / _____ /
ученая степень, ученое звание подпись расшифровка

Заведующий кафедрой _____,

_____ / _____ /
ученая степень, ученое звание подпись расшифровка

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 14 из 23

Приложение Г
(информационное)
предварительного собеседования прикрепляющегося лица
с предполагаемым научным руководителем

Научный руководитель

(ФИО, должность, степень, звание научного руководителя)

Место работы научного руководителя

Подтверждаю, что имею публикации по научной специальности номенклатуры, по которой прикрепляется лицо

(подпись предполагаемого научного руководителя)

Прикрепляемое лицо

(ФИО прикрепляемого лица)

Предполагаемая тема диссертации

Наличие научного задела по теме диссертации (%) _____

Развернутое обоснование научного задела

Заключение:

об общенаучной и специальной подготовке прикрепляемого лица

об актуальности и научной значимости темы исследования

о готовности прикрепляемого лица к выполнению НИР

Предполагаемый научный руководитель _____

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 15 из 23

Приложение Д
(информационное)
Анкета прикрепляемого лица

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
2. Пол _____ 3. Дата рождения _____
4. Место рождения _____

Место для
фотографии

- (село, деревня, город, район, область)
5. Образование _____

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания	Если не окончил, то с какого курса ушел	Специальность, полученная по окончании учебного заведения, № диплома или удостоверения

6. Какими иностранными языками и языками народов СНГ владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясниться, владеете свободно)

7. Научные труды и изобретения _____

(указать количество и вид научных трудов и изобретений)

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству). Для заполнения данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
Вступление	Ухода		

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 16 из 23

9. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

Состав _____ Род войск _____
(командный, политический, административный, технический)

10. Семейное положение в момент заполнения листка _____

(перечень членов семьи с указанием возраста)

11. Домашний адрес, индекс и телефон: _____

сотовый телефон _____

e-mail _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/¹
подпись расшифровка

¹ Подпись прикрепляемого лица должна быть заверена отделом кадров по месту работы прикрепляемого лица и печатью организации

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 17 из 23

Приложение Е
(информационное)
Критерии конкурсного отбора

№ п/п	Критерии	Количество баллов
1	Наличие публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях	1 балл за каждую публикацию
2	Наличие в развернутом плане подготовки диссертации подробного плана экспериментальной части диссертационного исследования	1 балл
3	Соответствие темы диссертации направлению научных исследований	1 балл
4	Наличие патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке	По 1 баллу за каждый
5	Наличие индивидуальных научных достижений (победа в конкурсах научных работ, выигранные гранты и т.д.)	По 1 баллу за каждое научное достижение

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 18 из 23

**Приложение Ж
(информационное)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Марийский государственный университет»

УТВЕРЖДЕН

протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СОИСКАТЕЛЯ

Фамилия, имя, отчество: _____

Специальность: _____

**Тема
диссертации:** _____

Научный руководитель _____,
(ФИО, ученая степень, звание, должность)

утверждены приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 19 из 23

Развернутый план подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

Наименование работы, объем и краткое содержание	Срок выполнения	Форма отчетности
1. Научная работа (по годам)		
Первый год подготовки		
Второй год подготовки		
Третий год подготовки		
2. Публикации по теме диссертации		
3. Рассмотрение диссертации на заседании кафедры (департамента, сектора, отдела, лаборатории)		
4. Представление диссертации в диссертационный совет		

Соискатель _____ « ____ » _____ Г.
 Научный руководитель _____ « ____ » _____ Г.

Рабочий план первого года подготовки диссертации соискателем

Наименование работы, объем и краткое содержание	Срок выполнения	Форма отчетности	Результаты выполнения
1. Научная работа			
1.1. Теоретическая часть			
1.2 Экспериментальная часть			
2. Публикации по теме диссертации			

Соискатель _____ « ____ » _____ Г.
 Научный руководитель _____ « ____ » _____ Г.

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 20 из 23

Рабочий план первого года подготовки диссертации (выполнен, выполнен частично, не выполнен) _____

Научный руководитель _____ « ____ » _____ г.

Рабочий план второго года подготовки диссертации соискателем

Наименование работы, объем и краткое содержание	Срок выполнения	Форма отчетности	Результаты выполнения
1. Научная работа			
<i>1.1. Теоретическая часть</i>			
<i>1.2. Экспериментальная часть</i>			
<i>2. Публикации по теме диссертации</i>			

Соискатель _____ « ____ » _____ г.

Научный руководитель _____ « ____ » _____ г.

Рабочий план второго года подготовки диссертации (выполнен, выполнен частично, не выполнен) _____

Научный руководитель _____ « ____ » _____ г.

Рабочий план третьего года подготовки диссертации соискателем

Наименование работы, объем и краткое содержание	Срок выполнения	Форма отчетности	Результаты выполнения
1. Научная работа			
<i>1.1. Теоретическая часть</i>			
<i>1.2. Экспериментальная часть</i>			

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 21 из 23

2. Публикации по теме диссертации			
3. Представление диссертации на кафедру (в департамент, сектор, отдел, лабораторию)			

Соискатель _____ «___» _____ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ г.

Рабочий план третьего года подготовки диссертации (выполнен, выполнен частично, не выполнен) _____

Научный руководитель _____ «___» _____ г.

Итоговый отчет утвержден на заседании кафедры, развернутая выписка из протокола заседания от «___» _____ 20___ г. № ____ (прилагается).

Итоговая аттестация утверждена на заседании ученого совета школы от «___» _____ 20___ г. № ____ (прилагается).

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 22 из 23

Приложение 3
(информационное)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ СОИСКАТЕЛЯ

Аттестационный период с ____ . ____ 20__ г. по ____ . ____ 20__ г.

Ф.И.О. (полностью) _____

Научная специальность _____

Тема диссертационной работы: _____

Аттестация за ☐ 1 год ☐ 2 год ☐ 3 год подготовки диссертации

Научный руководитель (Ф.И.О.)	Ученая степень	Ученое звание
_____ _____		

Кафедра	
Заведующий кафедрой (Ф.И.О.)	

Публикации по теме диссертационного исследования (в аттестационный период)		Материалы конференции	Статья (не ВАК)	Статья (ВАК)	Монография	Электронный ресурс
№ п/п	Название (выходные данные работы)					
1		☐	☐	☐	☐	☐
2		☐	☐	☐	☐	☐
3		☐	☐	☐	☐	☐

Участие в работе научных конференций (в аттестационный период)				
№ п/п	Название конференции	Статус конференции	Сроки, место проведения	Название доклада
1				

ПВД 014-2.9-2022	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Версия 3	Стр. 23 из 23

2				
3				

Работа над диссертацией (завершенные разделы) (в аттестационный период)

Другие виды НИР в аттестационный период (включаются в аттестационный лист при наличии)		
№ п/п	Наименование	Выполнение
1		☐
2		☐
3		

Соискатель _____
подпись
фамилия, имя, отчество

Заключение		Аттестовать / не аттестовать
Научный руководитель	_____ _____ подпись / И.О. Фамилия дата	
Заседание кафедры	Протокол от ____ . ____ 20__ г. № ____ _____ Зав. кафедрой _____ подпись / И.О. Фамилия дата	
Ученый совет факультета/института	Протокол от ____ . ____ 20__ г. № ____ _____ Председатель ученого совета _____ подпись / И.О. Фамилия дата	